

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «МПК»
Е.В. Гребнева
Рассмотрено на Совете Учреждения
Протокол № 18 от «28» 08 2023 г.
введено в действие приказом директора
№ 308 от «31» августа 2023 г.
Номер регистрации № 02-2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МАРКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Марковский политехнический колледж» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Марковский политехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности, эффективности образовательных программ, условий образовательного процесса с учетом запросов основных пользователей системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Колледжа являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет Колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников Колледжа.

1.5. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса Колледжа.

1.7. Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень результатов освоения студентами Колледжа программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее –

Программа);

- качество организации образовательного процесса.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика (результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний);
- промежуточная аттестация (по итогам 1 и 2 семестров каждого учебного года);
- сводные ведомости успеваемости.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1.1. Основные цели ВСОКО

- формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;
- понятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению его качества;
- прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.

2.2. Задачами построения ВСОКО являются:

- координация интересов всех субъектов оценивания по вопросам качества образования;
- оценка эффективности используемых образовательных программ, методик и технологий;
- установление уровня освоения образовательной программы обучающимися, а также систематическое повышение качества подготовки по образовательным программам, реализуемых в Колледже;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение внутреннего мониторинга качества образования;
- повышение объективности контроля и оценки учебных и внеучебных достижений обучающихся, получение всесторонней образовательной информации о состоянии образовательного процесса;
- оперативное выявление соответствия образования требованиям федеральных государственных образовательных программ в рамках реализуемых основных образовательных программ;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- построение рейтинговых показателей качества образования;
- систематический контроль качества исполнения нормативных документов Минобрнауки России, решений Педагогического совета, приказов директора Колледжа;
- использование полученных результатов для определения качества

работы педагогических работников при распределении стимулирующей части оплаты труда;

- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- прогнозирование динамики развития качества образовательной деятельности.

2.3. Основными направлениями ВСОКО являются: качество образовательных результатов; качество реализуемых образовательных программ; качество условий осуществления образовательной деятельности.

ВСОКО включает в себя следующие структурные элементы: внутренний мониторинг качества образования обучающихся; результаты аттестации педагогических работников и администрации; лицензирование, аккредитация, государственная итоговая аттестация выпускников.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: результаты промежуточной и итоговой аттестации; разработка тем выпускных квалификационных работ (ВКР) и курсовых работ; результаты мониторинговых исследований; отчеты педагогических работников; результаты посещений занятий и внеклассных мероприятий.

2.4. Объектами оценки качества образования являются: качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое обеспечение, финансовое обеспечение);

качество процессов (образовательного, воспитательного, профессионального сопровождения выпускников, дополнительных образовательных услуг и т.д.)

качество результатов (степень соответствия образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам);

качество и эффективность управления образовательным процессом.

В качестве методов для оценки качества образования используются: наблюдение; анализ; беседа; изучение документации; анкетирование; тестирование; отчет; проверка знаний, умений, сформированных ОК и ПК обучающихся.

2.5. Основные функции ВСОКО: обеспечение качества образования в соответствии с федеральным законодательством в сфере образования и ФГОС СПО;

определение критериев качества образования в Колледже;

аналитическое и информационное обеспечение управленческих решений;

экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций управления образовательным процессом;

подготовка аналитических материалов о качестве образования, коррелируемых с перечнем показателей деятельности профессиональной образовательной организации в рамках самообследования и подготовки отчета по результатам самообследования;

повышение квалификации педагогических работников.

2.6. Объекты внутренней системы оценки качества образования:

2.6.1. Студенты Колледжа: учебные достижения студентов; качество подготовки выпускников; уровень реализуемых программ; уровень сформированных общих и профессиональных компетенций;

2.6.2. Педагогические работники Колледжа: уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; продуктивность, профессионализм и квалификация;

2.6.3. Образовательный процесс: анализ промежуточного и итогового контроля уровня учебных достижений; анализ внутренней системы оценки качества образования (исследований).

2.7. Результаты ВСОКО обсуждаются всеми участниками образовательной деятельности в целях повышения качества образовательной деятельности. Результаты ВСОКО могут размещаться на официальном сайте Колледжа и предоставляться всем участникам образовательной деятельности. Результаты ВСОКО являются источником информации для объективной оценки качества образовательного процесса, основой отчета о самообследовании, подходы к которому регламентированы на федеральном и региональном уровнях.

3. Организационная модель внутренней системы оценки качества образования

3.1. Целостная система оценки качества образования складывается из постоянного взаимодействия двух уровней ВСОКО: индивидуального (персонального) уровня – системы оценочных процедур, которую осуществляет педагогический работник на уроке, лабораторном или практическом занятии; обобщенного (общеколледжного) уровня – системы оценочных и диагностических процедур, единых для Колледжа.

3.2. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя компоненты структуры, подсистемы структуры и нормативную основу.

Компоненты структуры включают в себя целевой компонент (цель), содержательный и организационный компонент. Целевой компонент ВСОКО включает ее цели и задачи от генеральной цели (всестороннее и гармоничное развитие личности) до конкретных задач подготовки квалифицированных специалистов для экономики региона и страны.

Содержательный компонент отражает смысл, вкладываемый как в общую цель, так и в каждую конкретную задачу.

Организационный компонент отражает взаимодействие организаторов образовательного процесса - администрации Колледжа, Педагогического совета, цикловых методических комиссий. Подсистемы структуры включают в себя ВСОКО при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) ВСОКО при реализации

дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) и ВСОКО при реализации дополнительных образовательных программ (далее – ДОП).

Качество процесса, качество условий и качество результата определяют организационную структуру ВСОКО, состав должностных лиц, привлекаемых к ВСОКО, критерии проведения оценочных процедур.

3.3. Общее руководство организацией и проведением ВСОКО осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.4. При взаимодействии организаторов образовательного процесса реализует задачи:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Колледжа и приложений к ним, представляет директору Колледжа на утверждение и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Колледжа, участвует в этих мероприятиях;

- проводит мониторинг качества образования в соответствии с должностными обязанностями;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Колледже контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

- разрабатывает методики оценки качества образования и систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;

- проводит мониторинг образовательной деятельности и определяет ее качество;

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования;

- ведет учет качества образовательной деятельности Колледжа за отчетные периоды;

- формирует проекты управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Колледжа;

- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Колледжа за семестр и учебный год, публичный доклад директора Колледжа);

- обеспечивает представление информации о качестве образования по требованию.

3.5. Педагогический совет: содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Колледже;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Колледже;

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Колледжа;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Колледже;

принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Колледжа, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Колледжа;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке требований СанПиН, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Колледжа.

3.6. Цикловые методические комиссии:

участвуют в разработке методики оценки качества образования;

участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Колледжа;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Колледжа.

3.7. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО позволит обеспечить в Колледже стандарт качества образования.

4. Предмет и содержание процедур экспертной оценки качества образования

4.1. Предметом ВСОКО являются:

качество образовательных результатов, обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных профессиональных программ (модулей) ФГОС СПО);

качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

качество основных и дополнительных образовательных программ (модулей), реализуемых в Колледже, условия их реализации;

учебно-воспитательная работа в Колледже, включающая санитарно - гигиенические и эстетические условия, медицинское сопровождение, состояние здоровья обучающихся, организацию питания, психологический

климат в Колледже;

профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Колледжа.

4.2. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов, обучающихся включает в себя:

Текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся;
аттестация практики;

мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития (формирование портфолио);

государственную (итоговую) аттестацию выпускников Колледжа; участие и результативность в общеколледжных, городских, Всероссийских конференциях, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и др.

4.3. Содержание процедуры оценки качества организации образовательной деятельности включает в себя:

планирование учебных занятий, учет рабочего времени педагогических работников;

программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;

оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;

наличие и качество разработанных документов педагогических работников для ведения образовательной деятельности (рабочих программ, календарно – тематических планов, разработок и т.д.);

готовность учебных групп к занятиям, готовность аудиторий, посещаемость, образовательные результаты;

обеспеченность методической и учебной литературой;

оценку соответствия состояния охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);

оценку отчисления обучающихся и сохранение контингента обучающихся;

анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

4.4. Содержание процедуры оценки системы дополнительного образования включает в себя: степень соответствия программ

дополнительного образования нормативным требованиям; реализацию направленности программ дополнительного образования, заявленной в лицензии; долю обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием.

4.5. Содержание процедуры оценки качества учебно-воспитательной работы включает в себя:

степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;

качество планирования учебно-воспитательной работы;

охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

состояние санитарно-гигиенических и эстетических условий, организации питания, психологического климата в Колледже;

наличие студенческого самоуправления;

удовлетворенность обучающихся и родителей учебно-воспитательным процессом;

исследование уровня воспитанности обучающихся;

исследование динамики количества правонарушений обучающихся.

4.6. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

аттестацию педагогов (на квалификационную категорию);

отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических семинаров, методических объединений и т.д.);

знание и использование современных педагогических методик и технологий;

качество педагогической деятельности педагогических работников;

образовательные достижения обучающихся;

участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.;

презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);

диагностика профессионально-личностных качеств педагогов.

4.7. Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя:

наличие медицинского кабинета и его оснащенность;

регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;

оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников Колледжа;

оценку эффективности оздоровительной работы (здоровье сберегающие программы, режим дня, организация отдыха в каникулярное время);

оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы; диагностика состояния здоровья обучающихся.

5. Организация и технология внутренней системы оценки качества образования

5.1. Основными направлениями ВСОКО являются:

условия реализации образовательных программ (качество условий);

содержание образования и его реализация в процессе образовательной деятельности (качество образовательного процесса);

результаты освоения образовательных программ (качество результатов).

5.2. Каждое из указанных направлений ВСОКО реализуется на уровне освоения основных профессиональных образовательных программ.

5.3. Внутренняя система оценки качества образования применительно к реализуемым программам включает три этапа:

стартовая оценка необходимая для проектирования основной образовательной программы, самооценки соответствия содержания и условий образования обязательным требованиям;

промежуточная оценка (рубежный мониторинг), которая позволяет выявить отклонения от требуемых условий, проанализировать промежуточные результаты и скорректировать деятельность педагогического коллектива по достижению результатов, определенных основной образовательной программой;

контрольная оценка по итогам реализации основной образовательной программы, включает оценку эффективности реализованной образовательной программы, оценку достижения студентами результатов реализации ОПОП.

5.4. К методам проведения оценочных процедур относятся: тестирование, анкетирование, проведение контрольных и диагностических работ, статистическая обработка информации и т.п.

5.5. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизированность, и апробированность.

В качестве фонда оценочных средств (далее – ФОС) должны использоваться аттестационные педагогические измерительные материалы, контрольно-оценочные средства (далее - КОС) для проведения итоговой и промежуточной аттестации

5.6. В отношении характеристик, которые не поддаются количественному измерению, система балльных оценок дополняется качественными оценками.

Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности Колледжа, являются, анализ изменений характеристик с течением времени (динамика) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставление).

5.7. По итогам анализа полученных данных готовятся соответствующие документы (анализ проведенных работ, отчет о самообследовании, публичный доклад, справки контроля, программа развития). Документом, подлежащим обязательному размещению на сайте Колледжа для ознакомления широкой общественности, является отчет о самообследовании.

6. Порядок проведения процедур ВСОКО

6.1. В ходе проведения процедур ВСОКО осуществляется сбор и обработка следующей информации:

общая характеристика образовательной деятельности Колледжа; система управления Колледжа;

особенности организации образовательного процесса;

качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы Колледжа;

качество подготовки обучающихся;

данные о востребованности выпускников;
анализ показателей деятельности Колледжа, подлежащей
самообследованию.

6.2. Порядок проведения ВСОКО согласуется с процедурой самообследования и использует ресурсную базу последней.

6.3. ВСОКО призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности ОО требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

6.4. По итогам процедур ВСОКО: выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе Колледжа в целом, резервы ее развития; определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования; определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности Колледжа; вносятся коррективы во ВСОКО.

6.5. Проведение процедур ВСОКО включает в себя:

планирование и осуществление процедур контроля качества образования по учебным дисциплинам, МДК, ПМ;

обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю Колледжа и общественности.

6.6. В проведении процедур ВСОКО используются следующие формы и методы: плановые запросы информации; качественной и количественной обработки информации; экспертной оценки (включая экспертирование документов); анкетирования, опроса.

6.7. Результаты мониторинговых процедур ВСОКО предоставляются в форме отчетов, которые готовятся с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в Колледже мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах промежуточной и итоговой аттестации.

7. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

7.1. Мониторинговые мероприятия проводят директор, его заместители, а также по их решению могут привлекаться руководители по направлениям деятельности, председатели цикловых методических комиссий.

7.2. Заместитель директора по учебной работе организывает работу по оценке качества образования с учетом оценки каждого направления, каждой цикловой методической комиссии, каждой учебной группы, привлекая для данной деятельности всех участников образовательного процесса Колледжа, формируя группу исследования (мониторинга).

7.3. Группа исследования: участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО; проводит исследование; анализирует результаты; ведет учет результатов; разрабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

7.4. В состав группы исследования входят: директор Колледжа;

заместитель директора Колледжа по учебной работе; заместитель директора Колледжа по воспитательной работе; заместитель директора по учебно – производственной работе; методист; заведующий отделением; педагог-психолог.

7.5. Директор Колледжа:

устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований;

определяет пути дальнейшего развития ВСОКО;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования педагогическому совету Колледжа; принимает управленческие решения.

7.5.1. Заместитель директора Колледжа по учебной работе:

организует внутреннюю систему оценки качества образования в Колледже, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития Колледжа;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования педагогическому совету Колледжа;

формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;

принимает управленческие решения.

7.5.2. Преподаватель:

определяет и анализирует уровень учебных достижений студентов Колледжа по преподаваемым дисциплинам, курса, модулям по результатам тестирования, контрольных работ (срезов);

намечает пути повышения степени обученности студентов Колледжа;

своевременно предоставляет информацию в группу исследований.

7.6. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО обеспечивается заместителем директора по учебной работе. Общее руководство организацией и проведением оценки качества образования осуществляет директор Колледжа.

8. Система нормативной и учебно-методической документации педагогических работников

8.1. В целях реализации качества образования разрабатывается учебно - методический комплекс учебной дисциплины (профессионального модуля), который должен быть у каждого педагогического работника. Учебно - методический комплекс (далее – УМК) учебной дисциплины (профессионального модуля) разрабатывается педагогическими работниками

по соответствующей должности и включает нормативно-планирующие и учебно-методические документы (учебно-планирующие документы и фонд оценочных средств).

8.1.1. К нормативно-планирующим документам относятся:

выписка из ФГОС (исполняется педагогическим работником самостоятельно);

требования к знаниям, умениям и навыкам по дисциплине;

перечень общих и профессиональных компетенций;

примерная программа учебной дисциплины или профессионального

модуля (при наличии);

рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля), рассмотренная на УМК, согласованная председателем Методического совета и утвержденная директором;

календарно-тематический план, рассмотренный на ЦМК и утвержденный заместителем директора;

8.1.2. К учебно-планирующим документам относятся:

планы учебных занятий или технологические карты педагогического;

дидактический, раздаточный материал; электронные образовательные ресурсы;

методические указания по выполнению практических, лабораторных занятий; методические указания и задания по выполнению самостоятельной аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;

методические указания по выполнению курсовой работы;

методические указания к семинарским, практическим занятиям; методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы; методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ;

8.1.3. Фонд оценочных средств включает: контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценки знаний, умений, навыков:

материалы входного, текущего, рубежного контроля;

материалы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

контрольно-оценочные средства (КОС) оценивают сформированность компетенций, дают качественную оценку знаниям и умениям обучающихся:

материалы аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю;

материалы квалификационного экзамена; результаты независимых диагностик.

8.2. Разработка компонентов УМК осуществляется на основе следующих дидактических принципов:

соответствие ФГОС в требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту;

четкая структуризация (модульность) учебного материала;

логичность и последовательность изложения учебного материала; полнота и достоверность информации; определение компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в процессе изучения дисциплины;

современность и соответствие научным достижениям в профильной для дисциплины отрасли;

соответствие учебному плану и ФГОС объема часов (зачетных единиц), отведенных на изучение дисциплины;

доступность компонентов УМК для обучающихся для педагогических работников; своевременная обновляемость компонентов УМК.

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью

13 *тридцать*) лист
Директор ГАПОУ СО «МПК»
Е.В. Гребнева

